Prot. ST/705 - 28/04/2021
STN00054873
Prot. mit. -
Altro
Tipo: Uscita

START SpA

Avviso pubblico di selezione per la formazione di una graduatoria per eventuali assunzioni a tempo indeterminato part-time o full-time di Operatori di esercizio CCNL Autoferrotranvieri

Art. 1 - Premessa

Start SpA, avente sede legale in Ascoli Piceno, zona Marino del Tronto snc, (c.a.p. 63100), tel. +39 07362355, Fax +39 0736342467, E-mail: ufficioconcorsi@startspa.it , posta elettronica certificata (PEC): start.spa@postcert.it , sito web: www.startspa.it, società a totale capitale pubblico, ha indetto in data 19/12/2019 una selezione pubblica, per titoli ed esami, per costituire un elenco di candidati dal quale attingere per eventuali assunzioni con contratti di lavoro a tempo indeterminato part-time e/o full time, a decorrere dalla data di pubblicazione della graduatoria definitiva.
La scadenza del suddetto bando è stata fissata per il 15/01/2020.
A seguito del diffondersi della pandemia da COVID-19 e a seguito dei vari provvedimenti normativi emanati dal Governo e dalla Regione Marche al fine di limitare l'espandersi del contagio non è stato possibile dare seguito alle procedure di selezione previste dal citato bando.
A seguito del DL n. 44 del 01/04/2021 è stato autorizzato l'espletamento dei concorsi pubblici a partire dal 3/05/2021 e pertanto si rende necessario adeguare il Bando sopracitato a quanto previsto dal DL 44/2021.
Si precisa che il positivo superamento della selezione non costituisce di per sé titolo per l'assunzione in servizio, la quale resta comunque subordinata al superamento della visita di idoneità alla mansione, nonché alle successive proposte di assunzione che la Società si riserva di formulare, in funzione delle proprie necessità, nel rispetto dell'ordine della graduatoria.

Art. 2 - Norme applicabili

2.1 La presente procedura selettiva è disciplinata dal presente Bando.
2.2 Per quanto non previsto dal Bando valgono le disposizioni di cui al comma 3, dell'art. 35 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, nonché quanto previsto dal Regolamento per il reclutamento del personale della Start SpA approvato nella seduta del CdA del 31/10/2019 ed avviene in conformità ai principi indicati dall'art. 19, comma 2, del D.Lgs. 175/2016 e s.m.i..
2.3 Start SpA garantisce pari opportunità tra uomini e donne ai sensi del D.Lgs. 11/04/2006, n.198 ("*Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246*").

Art. 3 – Oggetto, durata e compenso dell'incarico

3.1 All'operatore di esercizio saranno richieste le competenze per lo svolgimento, in particolare delle seguenti attività:
a) guida autobus per il trasporto delle persone nei servizi urbani ed extraurbani effettuati su tutta la rete aziendale
b) informazione e assistenza ai passeggeri
c) ulteriori attività previste da accordi, disposizioni e consuetudini in atto
3.2 L'operatore di esercizio svolgerà la propria attività nella/e sede/i operativa/e della Società che gli verrà/verranno assegnata/e all'atto dell'assunzione, al termine del periodo di prova e/o in costanza del rapporto.

3.3 L'operatore di esercizio, selezionato con le procedure di cui al successivo punto 7, verrà assunto con contratto a tempo indeterminato, full time o part-time, e con periodo di prova della durata di 6 mesi.
3.4 Il rapporto di lavoro decorrerà dalla data di effettiva presa in servizio, previa stipula di contratto individuale di lavoro, nel quale saranno previste le modalità e le condizioni che regolano il rapporto di lavoro.
3.5 Il rapporto di lavoro ed il trattamento economico e normativo saranno disciplinati dal Contratto Collettivo Nazionale Autoferrotranvieri (TPL – Mobilità), dal Regio Decreto 8.01.1931, n. 148 e da ogni ulteriore normativa nazionale e aziendale applicabile in materia.
3.6 Il trattamento economico annuo lordo è quello stabilito dal parametro 140 del Contratto Collettivo Nazionale Autoferrotranvieri (TPL – Mobilità) e dagli accordi aziendali. Tutti gli emolumenti sono soggetti alle trattenute erariali, assistenziali, previdenziali ed a tutto quanto previsto dalla normativa vigente in materia.
3.7 Ai fini dell'anzianità di servizio riconosciuta al candidato si applica l'art. 2 lett. A punto 11 dell'AN 27.11.2000 e pertanto viene riconosciuto esclusivamente il periodo di lavoro prestato presso la Start SpA e aziende in essa confluite.
3.8 Ai sensi dell'art.5, A.N. 27.11.2000 i lavoratori hanno diritto ad un periodo annuale di ferie in misura all'anzianità di servizio nelle seguenti misure:
-25 giorni lavorativi per gli agenti con anzianità lavorativa fino al 20° anno incluso;
-26 giorni lavorativi per gli agenti con anzianità lavorativa superiore al 20° anno.
Ogni settimana di ferie sarà ragguagliata a 6 (sei) giorni lavorativi, tuttavia, in caso di distribuzione dell'orario di lavoro su 5 giorni, ciascun giorno fruito come ferie verrà computato per 1,2 (uno virgola due).
3.9 Ai sensi dell'art. 29 dell'A.N. 28.11.2015 ai dipendenti delle imprese Autoferrotranviarie sono attribuiti 4 (quattro) giorni di ferie o permesso retribuito da aggiungersi ai periodi a tale titolo riconosciuti dal CCNL.
3.10 Ai sensi dell'art. 6 dell'A.N. 14.12.2004 ai dipendenti delle imprese Autoferrotranviarie sono attribuiti 2 (due) ulteriori giornate di permesso retribuito al personale rientrante nelle specifiche condizioni previste dal CCNL.

Art. 4 - Requisiti per l'ammissione
4.1 Per l'ammissione alla selezione sono richiesti i seguenti requisiti di ordine generale:
a) cittadinanza italiana o situazioni ad essa equiparate secondo la normativa vigente;
b) godimento dei diritti civili e politici, anche nello stato di provenienza o di appartenenza;
c) essere in regola con le leggi concernenti gli obblighi militari (solo per i candidati di sesso maschile nati prima del 31.12.1985);
d) non avere riportato condanne penali, anche per effetto di applicazione della pena su richiesta delle parti ai sensi degli artt. 444 e ss. del c.p.p., e non avere procedimenti penali in corso, per reati non colposi, che impediscano, ai sensi della normativa vigente in materia, la costituzione del rapporto di impiego;
e) non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso per taluno dei reati di cui agli artt. 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinques e 609-undecies del codice penale, nonché l'assenza di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;
f) non essere stato licenziato/a per motivi disciplinari, presso Enti Locali o Aziende pubbliche o private con provvedimento definitivo;
g) insussistenza delle cause ostative di cui all'art. 53, co- 16-ter del D.Lgs. 30.03.2011 n.165 e s.m.i.
h) ottima conoscenza della lingua italiana.

4.2 Per l'ammissione alla selezione sono altresì richiesti i seguenti requisiti di ordine speciale:
a) Titolo di studio: Licenza Scuola Media Inferiore

b) Patente di guida DE ai sensi dell'art. 116, comma 3, lett.q del Codice della Strada (D.Lgs. 285/1992 e s.m.i.) in corso di validità e con almeno 12 punti alla data di presentazione della domanda.
c) Possesso della carta di qualificazione del conducente (CQC) per trasporto persone in corso di validità e con almeno 12 punti alla data di presentazione della domanda.
4.3 I requisiti di ordine generale e speciale di cui ai precedenti punti 4.1. e 4.2. devono essere posseduti alla data di scadenza del termine, di cui al successivo punto 6.1., per la presentazione della domanda di ammissione ed, in ogni caso, al momento della eventuale assunzione.
Non saranno considerate valide le domande contenenti abilitazioni (patenti, CQC) scadute o in fase di richiesta di rilascio a meno che, a causa della pandemia COVID, siano state prorogate per legge ad una data successiva alla scadenza del presente Bando.
4.4 Il candidato attesta il possesso dei requisiti di ordine generale e speciale di cui ai precedenti commi 4.1. e 4.2. mediante dichiarazione sostitutiva (All. 2), in conformità alle previsioni del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, da rendersi secondo il *fac-simile* di cui al successivo comma 5.2.
4.5 Nel curriculum (All. 3), da presentarsi unitamente alla domanda di partecipazione, il concorrente dovrà inserire ogni riferimento ritenuto utile per la valutazione dell'esperienza lavorativa maturata. Dovrà specificare la tipologia di esperienza maturata e i contenuti lavorativi della stessa.
4.6 Il mancato possesso dei requisiti di ammissione comporta l'esclusione del candidato dalla procedura di selezione.
4.7 La perdita dei requisiti nel corso dello svolgimento del rapporto contrattuale costituisce giusta causa di risoluzione del contratto di lavoro ad eccezione del punteggio residuo della patente DE e del CQC.

Art. 5 - Domanda di ammissione
5.1 Il candidato dovrà presentare domanda di ammissione alla selezione redatta **esclusivamente** secondo il *fac-simile* allegato (All. 1) e debitamente sottoscritta, in cui:
a) indica nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza, documento identità, recapiti, domicilio (solo nel caso in cui la residenza non coincida con il domicilio), e-mail;
b) chiede di essere ammesso alla "*Selezione pubblica finalizzata alla formazione di una graduatoria per eventuali assunzioni a tempo indeterminato di operatori di esercizio*";
5.2 Alla domanda di ammissione alla selezione di cui al precedente comma 5.1., il candidato deve allegare:
i. una dichiarazione sostitutiva, redatta secondo il *fac-simile* allegato (All. 2), con la quale, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara:
a) il possesso dei requisiti di ordine generale di cui al punto 4.1.;
b) il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 4.2.;
c) di aver preso conoscenza e di accettare integralmente e incondizionatamente tutte le prescrizioni e le condizioni del Bando;
ii. curriculum vitae, debitamente datato, sottoscritto e redatto nella forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 (*fac-simile* allegato 3).
iii. copia fotostatica del documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore
iv. copia della patente di guida con indicazione del punteggio residuo
v. copia del CQC trasporto persone con indicazione del punteggio residuo
vi. informativa privacy firmata per presa visione (All.4)

Art. 6 – Termini e modalità di presentazione della domanda di ammissione alla selezione
6.1 La domanda di ammissione, completa di quanto indicato all'articolo 5 e degli allegati ivi previsti, dovranno pervenire a Start SpA entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 13 del giorno 24 maggio 2021**, ai recapiti di seguito indicati, **esclusivamente** mediante consegna a mano o a mezzo del servizio postale o a mezzo di corriere autorizzato o a mezzo di posta elettronica certificata (PEC):
- Start SpA – zona Marino del Tronto snc -63100 Ascoli Piceno

- Posta certificata: start.spa@postcert.it;

6.2 In caso di trasmissione cartacea, farà fede il timbro postale di arrivo impresso sulla raccomandata con avviso di ricevimento (ovvero l'attestazione dei corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati) o, in caso di consegna a mano, la data e l'orario della segnatura (timbro) apposta dall'addetto alla ricezione presente presso la sede di Start SpA. In caso di trasmissione cartacea, la domanda di ammissione di cui al precedente articolo 5. e gli allegati ivi previsti dovranno essere obbligatoriamente contenuti, pena esclusione, in un plico chiuso, contenente all'esterno le generalità del mittente e, quale oggetto, la dicitura: "*Selezione pubblica per la formazione di una graduatoria di operatori di esercizio*" o "*Integrazione domanda di ammissione selezione pubblica per la formazione di una graduatoria di operatori di esercizio*" nel caso trattasi di domanda integrativa di quella già presentata entro la scadenza del 15/01/2020.

6.3 In caso di invio del plico a mezzo posta elettronica certificata (PEC), validità, data ed orario della trasmissione della mail sono attestate dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica certificata, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 11 febbraio 2005, n. 68. In caso di invio del plico a mezzo posta elettronica certificata (PEC), la mail dovrà recare le generalità del mittente e, quale oggetto, la dicitura: "*Selezione pubblica per la formazione di una graduatoria di operatori di esercizio*" o "*Integrazione domanda di ammissione selezione pubblica per la formazione di una graduatoria di operatori di esercizio*" nel caso trattasi di domanda integrativa di quella già presentata entro la scadenza del 15/01/2020.

6.4 Non saranno ammesse alla selezione le domande presentate o pervenute oltre il termine e l'orario indicato al precedente comma 6.1 e domande pervenute in forma/modalità diverse da quanto indicato al precedente articolo 5.

6.5 Rimane a totale carico dell'interessato la responsabilità in merito al recapito del plico [o della posta elettronica certificata (PEC)] entro la data e l'ora previste nel precedente comma 6.1; Start SpA non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o dalla mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda. Start SpA è, altresì, esente da responsabilità per la dispersione della domanda di ammissione e per eventuali disguidi postali o telegrafici o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

6.6 Coloro che hanno già presentato domanda di ammissione entro i termini previsti al Bando pubblicato in data 19/12/2019 possono presentare una nuova domanda o una domanda integrativa della precedente. In mancanza si terrà conto unicamente della domanda precedentemente inviata.

Art. 7 – Commissione esaminatrice, prove di esame e punteggi

7.1 L'espletamento della selezione sarà affidato ad un'apposita Commissione esaminatrice, nominata dal Consiglio di amministrazione della Start SpA, al cui giudizio sono rimesse le decisioni concernenti le ammissioni e le esclusioni dalla selezione, la valutazione dei titoli, lo svolgimento e la valutazione delle prove di esame ed ogni altra questione attinente alla selezione medesima. Le sedute della Commissione non sono pubbliche.

7.2 Valutazione dei titoli

Verranno assegnati punteggi a coloro che possiedono i requisiti preferenziali di seguito indicati:

- Precedente esperienza come autista di autobus di linea o di noleggio : punti max 20 che vengono assegnati secondo il seguente criterio:1 punto per ogni mese (o frazione di mese superiore a 15 gg) per i primi 12 per esperienza lavorativa presso Start SpA e 1,1 punto per ogni mese (o frazione di mese superiore a 15 gg) successivo ai primi 12 per esperienza lavorativa presso Start SpA; 0,8 punto per ogni mese (o frazione di mese superiore a 15 gg) per i primi 12 per esperienza lavorativa presso altre aziende di TPL e 0,9 punto per ogni mese (o frazione di mese superiore a 15 gg) successivo ai primi 12 per esperienza lavorativa presso altre aziende di TPL; 0,5 punto per ogni mese (o frazione di mese superiore a 15 gg) per i primi 12 per esperienza lavorativa presso aziende di Noleggio con conducente o Linee Ministeriali e 0,6 punto per ogni mese (o frazione di mese superiore a 15 gg) successivo ai

primi 12 per esperienza lavorativa presso aziende di Noleggio con conducente o Linee Ministeriali.

- Titolo di studio: Qualifica professionale triennale punti 3
  Diploma di Scuola media superiore quinquennale punti 5
- Punteggio residuo della patente di guida DE uguale o superiore a 20 : punti 2
- Punteggio residuo del CQC uguale o superiore a 20 : punti 3

I punteggi di cui sopra verranno attribuiti qualora le esperienze indicate dal candidato si riferiscono, in maniera chiara ed univoca, a servizi svolti con contratto di lavoro subordinato. Le esperienze maturate con contratti part time saranno valutate in modo proporzionale.
Non verranno presi in considerazione i periodi di lavoro relativi alla guida con patente di tipo B.

7.3 Prove di esame

Verranno espletate le seguenti prove di esame:

- Prova di guida (max 60 punti) finalizzata a valutare le capacità di guida del candidato, il rispetto del codice della strada, la conoscenza dei veicoli.
  La prova si intenderà superata per i candidati che avranno conseguito un punteggio pari o superiore a 40/100.
- Prova orale (max 40 punti) finalizzato a valutare la motivazione e l'attitudine al ruolo e la conoscenza dei seguenti argomenti: codice della strada, dispositivi dell'autobus (pneumatici, impianto frenante, organi trasmissione), apparecchiature per la sicurezza (cronotachigrafo), documenti di guida, procedure di emergenza e soccorso, segnaletica stradale, sicurezza sul lavoro, conoscenza della carta della mobilità della Start SpA, conoscenze delle tecnologie elettroniche di supporto all'esercizio TPL, conoscenze procedure sinistri e ristoro danni ai mezzi.
  La prova si intenderà superata per i candidati che avranno conseguito un punteggio pari o superiore a 25/100.

7.4 Al termine della prova di guida la Commissione esaminatrice provvederà a determinare il punteggio dei titoli per tutti coloro che hanno superato la prova di guida e provvederà a predisporre una prima graduatoria (punteggio prova di guida + punteggio titoli). I candidati inseriti in detta graduatoria dalla posizione 1 alla posizione 50 (compresi eventuali pari merito) saranno ammessi a partecipare alla prova orale.

7.5 Tutte le comunicazioni afferenti il presente Bando e relative procedure di selezione ed in particolare tutte le convocazioni avverranno unicamente attraverso la loro pubblicazione sul sito aziendale www.startspa.it sezione "lavora con noi" sottosezione "selezione del personale" indicando per ciascun candidato le iniziali di nome e cognome e le ultime 4 cifre del codice fiscale.

7.6 I candidati che, per qualsiasi ragione, ivi compresa la forza maggiore, non si presenteranno alle prove nella data e ora di convocazione, o si presentassero privi di un valido documento di riconoscimento, della patente e del CQC, resteranno esclusi dalla selezione.

7.7 Tutte le prove verranno effettuate secondo quanto previsto da apposito protocollo per la prevenzione e la protezione dal rischio di contagio da COVID-19, con le indicazioni per l'organizzazione e la gestione delle prove selettive. Le misure igienico sanitarie e organizzative che saranno adottate per lo svolgimento di ciascuna prova in presenza sono le seguenti:

- Max 30 candidati per ogni sessione o sede di prova;
- Si svolgeranno 2 sessioni giornaliere;
- I candidati devono presentarsi da soli;
- I candidati non devono presentarsi se manifestano uno o più sintomi tra temperatura superiore ai 37,5° e brividi, tosse, difficoltà respiratoria, perdita o alterazione del gusto, se sottoposti a quarantena domiciliare fiduciaria;
- Per accedere all'area concorsuale occorre presentare un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare a cui si è stati sottoposti da non più di 48 ore;

- È obbligatorio indossare le mascherine chirurgiche messe a disposizione della Start SpA;
- I candidati devono produrre autodichiarazione attestante la mancata presenza dei sintomi da COVID-19;
- Al momento dell'accesso nell'area concorsuale viene rilevata la temperatura corporea;
- Va mantenuta la distanza di almeno 1 metro durante tutto lo svolgimento della prova di esame;
- Nell'area concorsuale saranno disponibili dispenser con soluzione idroalcolica;

Art. 8– Graduatoria di merito

8.1 Al termine delle prove la Commissione predisporrà la graduatoria di merito sulla base dei punteggi attribuiti ai sensi del precedente articolo 7; detta graduatoria sarà portata all'approvazione definitiva da parte Consiglio di Amministrazione della Start. La graduatoria definitiva avrà validità di anni 2 dalla data della sua pubblicazione sul sito www.startspa.it sezione "lavora con noi" sottosezione "selezione del personale" indicando per ciascun candidato le iniziali di nome e cognome e le ultime 4 cifre del codice fiscale.

8.2 In caso di irregolarità formali, Start SpA si riserva il diritto di richiedere – con comunicazione scritta, a mezzo PEC o a mezzo mail (all'indirizzo PEC o all'indirizzo mail indicato nella domanda di ammissione) – di completare e/o di fornire i chiarimenti in ordine ai documenti ed alle dichiarazioni presentate, con facoltà di assegnare, a tal fine, un termine perentorio entro cui far pervenire i detti completamenti e/o chiarimenti.

8.3 La Start SpA si riserva il diritto di procedere d'ufficio a verifiche in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese e a richiedere la documentazione comprovante i requisiti dichiarati. Si rammenta, a tal proposito, che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci:

a) comportano sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000,

b) costituiscono causa d'esclusione dalla procedura di selezione e/o decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento/atto emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

In particolare il difetto dei requisiti, accertato successivamente allo svolgimento della selezione, comporterà il diniego da parte di Start SpA alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro; in caso il difetto dei requisiti venisse accertato durante il periodo di prova la stessa si intenderà non superata.

La Start, prima dell'eventuale assunzione, provvederà d'ufficio a richiedere agli organi competenti il certificato del casellario giudiziale e il certificato dei carichi pendenti.

8.4 Le attività della Commissione dovranno risultare da appositi verbali siglati in ogni pagina e sottoscritti dai componenti la stessa.

8.5 In caso di necessità di chiarimenti sul contenuto del Bando il candidato potrà richiederli esclusivamente a mezzo mail all'indirizzo ufficioconcorsi@startspa.it. I chiarimenti e/o le eventuali rettifiche alla documentazione verranno pubblicati in formato elettronico sul sito www.startspa.it sezione "lavora con noi" sottosezione "selezione del personale".

Art. 9 – Procedura di assunzione

9.1 In previsione dell'assunzione la Start SpA provvederà ad effettuare, da parte delle strutture mediche competenti individuate dalla Società, gli accertamenti sanitari per la verifica dell'idoneità psico-fisica alla mansione del candidato, ai sensi del D.M. 88/99 e del D.Lgs 81/2008. L'eventuale giudizio di non idoneità fisica alla mansione comporterà la definitiva esclusione dalla graduatoria.

Il costo degli accertamenti sanitari di cui al D.M. 88/99 sarà per il 50% a carico del candidato.

9.2 Il superamento della visita di idoneità alla mansione non costituisce di per sé titolo per l'assunzione in servizio, la quale resta comunque subordinata alle effettive necessità della Società.

9.3 I candidati in graduatoria destinatari delle proposte di assunzione dovranno prendere servizio entro il termine massimo di 15 gg. dal ricevimento delle stesse, pena l'esclusione definitiva dalla graduatoria.

9.4 All'atto dell'assunzione, il candidato dovrà prendere atto ed accettare il vigente Codice Etico di Start SpA ed il vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione.
9.5 I candidati che saranno assunti con la formula del part time avranno diritto di precedenza per le successive assunzioni con la formula del full time.

Art. 10 – Trattamento dei dati personali
Start SpA rende note le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento UE 2016/679, alla stessa forniti.
(a) Finalità del trattamento: i dati forniti vengono acquisiti esclusivamente per:
(i) verificare la sussistenza delle condizioni di ammissione necessarie per la partecipazione alla procedura;
(ii) le verifiche in materia di possesso dei requisiti, in adempimento di precisi obblighi di legge.
(b) Natura del conferimento: il conferimento dei dati ha natura facoltativa; tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammissione del richiedente alla procedura.
(c) Modalità del trattamento dei dati: il trattamento dei dati verrà effettuato da Start SpA in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla normativa applicabile.
(d) Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati: i dati potranno essere comunicati al personale di Start SpA o ai soggetti esterni incaricati della procedura di selezione.
(e) Diritti dell'interessato: i soggetti che presentino domanda di ammissione sono titolari dei diritti di cui all'articolo al Regolamento UE 2016/679 e s.m.i.
(f) Titolare del trattamento è Start SpA.
(g) Responsabilità: responsabile per il riscontro all'interessato in caso di esercizio dei diritti di cui al Regolamento UE 2016/679 e s.m.i. è il Presidente di Start SpA.

Art. 11 – Allegati
Sono parte integrante del presente Bando i seguenti allegati:
□ Allegato 1): *Fac-Simile* domanda di partecipazione
□ Allegato 2): *Fac-Simile* dichiarazione sostitutiva
□ Allegato 3): *Fac-Simile* curriculum vitae
□ Allegato 4): Informativa privacy

Art. 12 – Disposizioni finali – pubblicazione bando
12.1 Start SpA si riserva la facoltà di annullare, revocare o modificare la procedura di cui al Bando e di prorogare il termine fissato per la presentazione delle domande di ammissione, qualunque sia il grado di avanzamento delle stesse.
12.2 Resta esclusa ogni e qualsiasi responsabilità di Start SpA per il caso in cui non possa procedersi alla sottoscrizione del contratto di lavoro per impedimenti e/o per modifiche normative o per il venire meno delle esigenze che hanno determinato l'avvio e l'espletamento della selezione.

Ascoli P. 28/04/2021

Il Presidente Start S.p.A.
F.to dott. Diomedi Enrico