Prot. ST/2551 - 24/11/2022
STN00072271
Prot. mit. -
Altro
Tipo: Interno

START S.p.A.

Avviso di Selezione Interna per la copertura del ruolo di Specialista Tecnico Amministrativo – Settore Magazzini ed Acquisti

Premessa

La Start S.p.A. indice una selezione interna per titoli ed esami per la formazione di una graduatoria da utilizzare per la copertura del ruolo di "Specialista tecnico amministrativo – area professionale 2 - parametro 193 – CCNL autoferrotranvieri"– Area Operativa: amministrazione e servizi - Settore Magazzini e Acquisti.

Appartengono al suddetto profilo i lavoratori che, in possesso di adeguate competenze tecniche e e/o amministrative svolgono, con autonomia operativa e in via continuativa, compiti di notevole contenuto professionale nell'ambito di direttive di massima.

Si precisa che la Start S.p.A. ha il magazzino centrale presso il deposito di Ascoli Piceno ed un magazzino secondario presso il deposito di S. Benedetto del Tronto ed il responsabile avrà la completa responsabilità di entrambi i magazzini.

Art. 1 – Requisiti
La partecipazione alla prova selettiva in oggetto è aperta ai dipendenti con contratto a tempo indeterminato della Start S.p.A. che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- Esperienza lavorativa di almeno 3 anni di gestione di magazzini industriali
- Approfondita conoscenza di:
  - gestione dei magazzini industriali
  - software di magazzino
  - ricambi per autobus
  - procedure di ricerca ricambi per autobus
  - inventari
  - procedure di acquisto
  - procedure di qualità Start relative al settore
- Assenza negli ultimi 2 anni di provvedimenti disciplinari;

Art. 2 - Titoli preferenziali
Verranno valutati una serie di titoli ulteriori con l'assegnazione di punteggi cumulabili e frazionabili su base mensile:

- certificato di scuola media superiore: punti 1;
- certificato di laurea: punti 4
- Esperienza lavorativa nella di gestione di magazzini industriali nel settore automotive:1 punto per ogni anno di esperienza fino ad un max di 10 punti
- corsi di formazione in materie attinenti alla posizione da ricoprire: fino a max 5 punti;

Art. 3 - Presentazione della domanda

I Candidati sono tenuti a presentare la domanda di partecipazione entro e non oltre le ore **12,00 del giorno 12/12/2022** a mezzo mail a ufficioconcorsi@startspa.it, mediante spedizione postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati o consegnata a mano al seguente indirizzo: Ufficio Protocollo Start S.p.A. Zona Marino del Tronto s.n.c., 63100 Ascoli Piceno.

La domanda di partecipazione dovrà essere inserita in busta chiusa che dovrà riportare esternamente la dicitura *"Domanda di partecipazione alla selezione interna per la copertura del ruolo di Specialista tecnico amministrativo Settore Magazzino e Acquisti - parametro 193 – CCNL autoferrotranvieri"* e dovrà contenere i seguenti documenti:

- domanda di partecipazione alla selezione redatta in carta semplice utilizzando lo schema di domanda come da allegato 1, che è parte integrante del presente avviso, compilato in ogni sua parte e firmata in originale dall'interessato e dove il candidato dovrà indicare una mail ove il candidato riceverà le comunicazioni/inviti da parte della Start S.p.A. oltre ad un recapito telefonico;
- dichiarazione sostitutiva (All. 2) con la quale, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara il possesso dei requisiti di cui ai punti 1 e 2 e dichiara di aver preso conoscenza e di accettare integralmente e incondizionatamente tutte le prescrizioni e le condizioni del Bando;
- copia del documento di identità in corso di validità;
- informativa privacy firmata per presa visione (allegato 3);

Lo schema di domanda è disponibile presso le sedi aziendali.

Tutta la documentazione dovrà essere redatta in carta semplice e le firme in calce non necessitano di alcuna autenticazione.

Si precisa che l'invio della domanda di partecipazione è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Start SpA ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero, per qualsiasi motivo, la domanda di partecipazione non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione.

Le domande di partecipazioni pervenute oltre la data di scadenza non verranno aperte e verranno considerate come non consegnate.

Art. 4 - Commissione esaminatrice, ammissione alla selezione, prova di esame

La Commissione esaminatrice è nominata dal Consiglio di Amministrazione della Start SpA.

La Commissione procederà all'esame delle domande di ammissione e alla verifica del possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione.

La Commissione redigerà l'elenco degli ammessi, ivi compreso gli eventuali ammessi con riserva, e definirà il calendario delle prove selettive estraendo a sorte una lettera per definire l'ordine alfabetico dei candidati.

Le convocazioni alle prove di selezione nonché ogni altra comunicazione personale saranno effettuate mediante mail agli indirizzi indicati dai candidati nelle domande di partecipazione alla selezione. Tutte le convocazioni avverranno con un preavviso di almeno 7 giorni di calendario.

I candidati ammessi saranno chiamati a sostenere la prova di esame.

La mancata presentazione per qualsivoglia motivazione anche di forza maggiore alla prova di esame costituirà formale rinuncia alla presente selezione.

I candidati dovranno presentarsi alla prova di esame alla data e all'ora loro assegnate dalla Commissione esaminatrice presso la sede Start SpA sita in Ascoli Piceno zona Marino del Tronto.

La prova di esame, è finalizzata a valutare le conoscenze tecniche e le capacità operative del candidato relativamente a:

- Utilizzo del programma informatico in uso presso la Start per la gestione dei magazzini, ordini di acquisto e commesse di lavorazione;
- Utilizzo dei programmi informatici per la ricerca dei ricambi per autobus;
- Conoscenza delle procedure di magazzino.
- Procedure di qualità Start relative al Settore magazzini e Acquisti
- Gestione Albo fornitori
- Procedure inventari
- Acquisto di ricambi per autobus

La Commissione esaminatrice ha a disposizione 100 punti così suddivisi:

- titoli preferenziali fino a punti 20 (venti);
- prova di esame fino a punti 80 (ottanta);

Saranno giudicati idonei i concorrenti che avranno superato la prova di esame con un voto non inferiore a 50/80.

Art. 5 - Graduatoria di merito
Al termine delle prove la Commissione esaminatrice formulerà la graduatoria di merito provvisoria che sarà portata all'attenzione del CdA per la sua approvazione. La graduatoria definitiva ha una validità di anni 1 (uno) dal momento della sua pubblicazione sul sito aziendale.
L'eventuale attribuzione del ruolo e della corrispondente qualifica avverrà seguendo l'ordine della graduatoria definitiva.
Il candidato è obbligato a prendere servizio entro il termine perentorio di 10 (dieci) giorni dalla comunicazione aziendale. La mancata accettazione o la mancata presa in servizio nei termini sopra indicati determinerà la definitiva esclusione dalla graduatoria definitiva.

Art. 6 - Trattamento economico e giuridico
E' prevista l'attribuzione della qualifica di "Specialista tecnico amministrativo parametro 193 CCNL Autoferrotranvieri - Area operativa: Amministrazione e Servizi – Settore Magazzini ed Acquisti –" ed il rapporto di lavoro sarà disciplinato a tutti gli effetti dal contratto di lavoro personale e dalle norme di legge, dal contratto collettivo di lavoro Autoferrotranvieri vigente, dagli accordi nazionali e aziendali e dal R.D. 148/1931. La sede di lavoro è presso il deposito Start di Ascoli Piceno.
E' richiesta flessibilità operativa e disponibilità all'effettuazione di lavoro in straordinario.

Art. 7 - Disposizioni finali
La Start SpA si riserva la facoltà di annullare, revocare o modificare il presente avviso ed eventualmente di prorogare il termine per la presentazione delle domande.

Ascoli Piceno, li 25/11/2022

Il Presidente
F.to Enrico Diomedi