



Avviso di Selezione Interna per la copertura del ruolo di Addetto all'Esercizio Ufficio Movimento Deposito di Ascoli Piceno

Al fine del miglioramento dell'assetto organizzativo del Settore Movimento la Start indice una selezione interna per la formazione di una graduatoria di merito da utilizzare per la copertura del ruolo di Addetto all'Esercizio al parametro 193 (Area Professionale 2° Area Operativa Esercizio) del C.C.N.L. Autoferrotranvieri presso l'Ufficio Movimento del Deposito di Ascoli Piceno.



Conoscenze tecnico giuridiche e Attività previste

La posizione prevede la buona conoscenza tecnica giuridica degli argomenti sotto elencati e l'espletamento delle seguenti attività:

- Supporto operativo/gestionale al fine di garantire il corretto espletamento dei servizi, la regolarità dell'esercizio, la puntualità, le coincidenze con gli altri autobus e servizi, la correttezza del personale viaggiante e del personale di verifica titoli di viaggio;
- Guida dei mezzi aziendali;
- Attitudine al governo degli uomini;
- Comportamenti da seguire in caso di situazioni di esercizio in emergenza;
- Ottima conoscenza dei servizi di linea urbani ed extraurbani facenti capo all'ufficio movimento del deposito di AP;
- Assicurare il rispetto della normativa contrattuale vigente e tutte le disposizioni aziendali in materia di esercizio;
- Conoscenza dei sistemi elettronici di supporto al servizio (AVM, Indicatori di percorso, Video sorveglianza, Ticketing, Bigliettazione Elettronica, ecc.)
- Assicurare il corretto interfacciamento con l'Ufficio Personale, il numero verde e servizio clienti, l'officina di manutenzione, l'ufficio sinistri, ecc.;
- Garantire la corretta comunicazione esterna dei servizi erogati (paline, pensiline, sito web, ecc.);
- Rapporti con l'utenza – Carta della mobilità – regolamento viaggiatori;
- Gestione tecnica amministrativa del noleggio da rimessa presso il deposito di AP;
- Verificare la pulizia degli autobus e del deposito di AP;
- Buona conoscenza del PC e utilizzo dei programmi Office e dei programmi aziendali per l'esercizio del TPL, per il noleggio da rimessa, sinistri, ecc.;
- Programmazione dei controlli dei titoli di viaggio in linea;
- Reportistica dell'esercizio, del noleggio e delle altre attività svolte;
- Modulistica utilizzata nel settore;
- Normativa in materia di sanzioni amministrative;
- Procedure di qualità del settore;
- Procedure aziendali per la gestione dei sinistri da circolazione;
- Normativa in merito alla sicurezza del lavoro e dei servizi;
- Normativa sull'organizzazione del lavoro;
- Relazioni sui servizi e sui principali accadimenti;
- Elementi di controllo di gestione;

Ulteriori attività potranno essere assegnate dalla Start SpA per esigenze di servizio o per l'implementazione di nuovi servizi o tecnologie.

Declaratoria area professionale

Lavoratori che, in possesso di adeguata competenza comunque acquisita nel settore del movimento automobilistico, svolgono attività di coordinamento degli operatori, di controllo sulla regolarità dell'esercizio, sul personale viaggiante, e, all'occorrenza, sull'utenza e, ove richiesto, anche compiti di polizia amministrativa e di supporto alla clientela.

Requisiti

La partecipazione alla prova selettiva in oggetto è aperta ai dipendenti con contratto a tempo indeterminato della Start SpA che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- Qualifica di Operatore di esercizio con parametro 158/175/183 del CCNL Autoferrotranvieri;
- Patente di guida categoria D/E e relativo CQC;
- Titolo di agente di polizia amministrativa ai sensi della LR 12/2009
- Sana e robusta costituzione fisica ed essere esenti da difetti ed imperfezioni che possano comunque influire sul lavoro nel posto messo a concorso

Presentazione della domanda

I Candidati sono tenuti a presentare la domanda di partecipazione entro e non oltre le ore **12,00 del giorno 30/09/2024** a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati o consegnato a mano al seguente indirizzo: Ufficio Protocollo Start S.p.A. Zona Marino del Tronto s.n.c., 63100 Ascoli Piceno.

Il plico dovrà riportare esternamente la dicitura "Domanda di partecipazione alla selezione per la copertura del ruolo di Addetto di esercizio e dovrà contenere i seguenti documenti:

- domanda di partecipazione alla selezione redatta in carta semplice e firmata in originale dall'interessato dove il candidato dovrà indicare una mail per la ricezione delle comunicazioni da parte della Start S.p.A. oltre ad un recapito telefonico;
- Dichiarazione del possesso di tutti i requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione;
- Curriculum Vitae;
- fotocopia del documento di identità e della patente di guida;
- ulteriori documenti che il candidato riterrà utile presentare.

Tutta la documentazione dovrà essere redatta in carta semplice e le firme in calce non necessitano di alcuna autenticazione.

Si precisa che l'invio del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Start SpA ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero, per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione.

I plichi pervenuti oltre la data di scadenza non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

Start SpA si riserva la facoltà di verificare in qualsiasi momento la veridicità delle informazioni contenute nei curricula dei candidati attraverso la richiesta della documentazione necessaria; la Start

SpA può disporre, in qualsiasi momento, l'esclusione dei candidati nel caso di accertata non veridicità delle dichiarazioni rese.

Commissione giudicatrice e ammissione alla selezione

La Commissione giudicatrice è nominata dal Consiglio di Amministrazione della Start SpA.

La Commissione procederà all'esame delle domande di ammissione e alla verifica del possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione e provvederà a comunicare a ciascun candidato alla mail indicata nella domanda di partecipazione l'ammissione o la mancata ammissione alla selezione e la data e ora per l'effettuazione delle prove di esame.

Prove di esame

Le prove di esame si svolgeranno dal 3 al 4 ottobre 2024 ed i candidati dovranno presentarsi presso la sede Start SpA sita in Ascoli Piceno zona Marino del Tronto per l'effettuazione delle prove di esame alla data e all'ora loro comunicate dalla Commissione Giudicatrice.

Le convocazioni alle prove di esame nonché ogni altra comunicazione personale saranno effettuate mediante mail agli indirizzi indicati dai candidati nelle domande di partecipazione alla selezione.

I candidati ammessi saranno chiamati a sostenere un colloquio tecnico giuridico per la valutazione del grado di conoscenza degli argomenti e delle attività indicate nel presente bando ed è prevista una prova tecnica per verificare la conoscenza degli strumenti elettronici a bordo bus e la buona conoscenza dell'uso del PC e dei principali programmi operativi:

La mancata presentazione per qualsivoglia motivazione anche di forza maggiore alla prova di esame costituirà formale rinuncia alla presente selezione.

Graduatoria di merito

La Commissione giudicatrice ha a disposizione 100 punti così distribuiti:

- colloquio tecnico giuridico: fino a punti 50 (cinquanta);
- prova tecnica per l'uso del PC e degli strumenti elettronici di bordo: fino a punti 50 (cinquanta);

E' previsto un punteggio minimo di punti 30 per il superamento di ciascuna prova e per essere inseriti nella graduatoria finale. Al termine delle prove la Commissione formulerà la graduatoria finale che sarà pubblicata sul sito internet della società e sulle bacheche aziendali. La Graduatoria non può essere fotocopiata.

La Graduatoria rimarrà in vigore per 1 (uno) anno dal momento della sua pubblicazione sul sito internet della società e sulle bacheche aziendali.

L'eventuale attribuzione del ruolo e della corrispondente qualifica avverrà seguendo l'ordine della graduatoria.

Il candidato è obbligato a prendere servizio entro il termine perentorio di 10 (dieci) giorni dalla comunicazione di attribuzione del ruolo.

La mancata accettazione o la mancata presa in servizio nei termini sopra indicati determinerà la definitiva esclusione dalla graduatoria.

Trattamento economico e giuridico e periodo di prova

E' prevista l'attribuzione della qualifica di "Addetto all'Esercizio al parametro 193 (Area Professionale 2° Area Operativa Esercizio) del C.C.N.L. Autoferrotranvieri" ed il rapporto di lavoro

sarà disciplinato a tutti gli effetti dal contratto di lavoro personale e dalle norme di legge, dal contratto collettivo di lavoro Autoferrotranvieri vigente, dagli accordi nazionali e aziendali e dal R.D. 148/1931.

E' richiesta flessibilità operativa e disponibilità all'effettuazione di lavoro in straordinario e alla reperibilità operativa ove richiesto.

La Start SpA si riserva l'apposizione al contratto di lavoro di un periodo di prova secondo quanto previsto dal CCNL autoferrotranvieri.

Disposizioni finali

La Start SpA si riserva la facoltà di annullare, revocare o modificare il presente avviso ed eventualmente di prorogare il termine per la presentazione delle domande.

Ogni informazione in merito al presente avviso potrà essere richiesta a mezzo mail al Direttore (a.fratalocchi@startspa.it).

Ascoli Piceno, li 20/09/2024

Il Presidente
F.to Enrico Diomedi

